

Overeenkomst Wmo Trapliften en bijbehorende dienstverlening
Gemeente 's-Hertogenbosch
Contractnummer.....

Contactpersoon	:
Status	: concept
Aantal pagina's	:
Datum	:

Partijen

Gemeente 's-Hertogenbosch, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen>, in de functie van <invullen>,

hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

<invullen>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door <invullen>, in de functie van <invullen>,

hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Contractstukken

1. Deze overeenkomst met de aangehechte bijlagen het geheel vormt aan bindende afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot het voorwerp van de overeenkomst.
2. Bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst en zijn in het bezit bij beide partijen. In geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde, waarbij de hoger genoemde bijlage prevaleert boven de lager genoemde bijlage:
 1. *Deze overeenkomst;*
 2. *Verslag verificatiebespreking d.d. xx-xx-2024;*
 3. *De nota van inlichtingen d.d. xx-xx-2024;*
 4. *Beschrijvend document inclusief bijlagen d.d. xx-xx-2024;*
 5. *De overeenkomst zelfstandige gegevensverantwoordelijken;*
 6. *De algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten d.d. 26-06-2019;*
 7. *Prijzen;*
 8. *De offerte van opdrachtnemer d.d. xx-xx-2024;*

Artikel 2 Onderwerp van de overeenkomst

1. Opdrachtgever draagt hierbij aan Opdrachtnemer op en Opdrachtnemer verbindt zich hierbij tegenover Opdrachtgever om conform deze overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen de Opdracht uit te voeren.
2. Opdrachtnemer verklaart dat gedurende de looptijd van deze overeenkomst alle geleverde goederen en verleende diensten voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, inclusief de EU regelgeving.
3. Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever m.b.t. de uit te voeren werkzaamheden, alsook de organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

Artikel 3 Inwerkingtreden overeenkomst en duur

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 mei 2025 voor de duur van drie jaar en eindigt op 30 april 2028.
2. Opdrachtgever houdt zich het recht voor om de overeenkomst twee keer met elk 24 maanden te verlengen. Indien Opdrachtgever gebruik maakt van de optie tot verlenging, zal zij dit uiterlijk 12 maanden voor het verstrijken van de duur aan Opdrachtnemer schriftelijk kenbaar maken.
3. Deze overeenkomst is beperkt tot een maximum opdrachtwaarde van € 3.200.000. Indien deze opdrachtwaarde (of aantal) wordt bereikt, wordt de overeenkomst automatisch van rechtswege beëindigd.

4. De (verlengde) overeenkomst kan door de Opdrachtgever worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.
5. Opdrachtnemer zal, indien Opdrachtgever hem daartoe verzoekt, tot zes (6) maanden na beëindiging van de overeenkomst de leveringen en diensten onder dezelfde voorwaarden en condities als opgenomen in deze overeenkomst continueren of zoveel korter op het moment dat eventuele transitie (= overdracht van informatie en diensten) binnen het kader van een nieuwe overeenkomst met een eventuele nieuwe onderneming heeft plaatsgevonden.
Dit alles impliceert dat van de Opdrachtnemer wordt vereist dat zij in haar bedrijfsvoering borgt dat tot zes (6) maanden na beëindiging van de overeenkomst uitvoering gegeven kan worden aan de in deze overeenkomst beschreven leveringen diensten.

Artikel 4 Prijzen, tarieven, betaling en facturering

1. De door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer verschuldigde vergoeding is vastgelegd in Bijlage 7. Een en ander zoals volgt uit de inschrijving die als bijlage 8 aan deze overeenkomst is gehecht.
2. De in lid 1 van dit artikel genoemde vergoeding is vast tot 1 januari 2026. Na deze datum hebben Opdrachtnemer en Opdrachtgever het recht de tarieven jaarlijks per 1 januari en voor het eerst met ingang van 1 januari 2026 aan te passen met de jaarmutatatie van september van de CPI totale besteding (2015 =100) zoals gepubliceerd door het CBS.
3. Prijsaanpassingen dienen uiterlijk op 1 november aan de Opdrachtgever schriftelijk kenbaar gemaakt te worden, door middel van het overleggen van een aangepaste prijslijst. Inhaalslagen op niet doorgevoerde indexeringen worden niet geaccepteerd.
Bij uitvoering van de indexering geldt deze te allen tijd ook voor de andere contractant met wie de Opdrachtgever een soortgelijke raamovereenkomst heeft gesloten. Daarmee blijven de tarieven in deze overeenkomst uniform.
4. Facturering van de prijzen vindt als volgt plaats:

- a. 1 gespecificeerde factuur per maand voor nieuwe trapliften (ondertekende verstrekkingenovereenkomst moet ook aanwezig zijn voor betaalbaarstelling)
- b. 1 verzamelfactuur per cliënt per maand voor het All-in onderhoudstarief per jaar voor het door opdrachtnemer in die maand bij de cliënt uitgevoerde eerste preventieve onderhoud (in het contractjaar).

Bij de (verzamel)factuur dienen te worden toegevoegd de door de cliënten ondertekende werkbonnen voor het preventieve onderhoud. De verzamelfactuur is voorzien van een bijlage (Excel compatibel) waarbij "op horizontale lijn" in kolommen in ieder geval navolgende records zijn opgenomen:

- Naam klant
- Klantnummer/uniek identificatienummer Gemeente (te verstrekken door Gemeente);
- BSN nummer klant (te verstrekken door Gemeente);
- Straatnaam;
- Huisnummer;
- Postcode;
- Woonplaats;
- Het registratienummer van de traplift;
- Categorie code traplift;
- De uitvoeringsvorm van de traplift;
- Datum opdrachtverstrekking;
- Datum plaatsing;
- All-in prijs traplift exclusief btw;
- All-in prijs servicedienstverlening;

- BTW bedrag(en) uitgesplitst per onderdeel op basis van de van toepassing zijnde BTW;
 - Datum laatste preventieve onderhoud;
 - Datum eventuele uitvoering correctief onderhoud;
 - Specificatie onderhoud;
 - Datum opdracht demonteren en afvoeren;
 - Datum demonteren en afvoeren van de traplift uit de woning (indien van toepassing gedurende de factuurperiode);
 - Bijzonderheden.
5. De betalingstermijn is 30 dagen na dagtekening van de factuur, waarbij de factuurdatum niet voor de datum kan liggen waarop de Prestatie is geleverd, tenzij anders overeengekomen.
 6. De factuur voldoet aan de factuureisen van de belastingdienst: <https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/belastingdienst/zakelijk/btw/administratie/bijhouden/facturen/maken/factuureisen/>
 7. Op uw factuur dient u het inkooporder te vermelden. Dit ontvangt u na tekening van de overeenkomst.
 8. De gemeente ontvangt uw factuur per inkooporder digitaal als pdf of bij voorkeur als efactuur via het open Peppol netwerk.
 9. Wanneer de factuur niet voldoet aan artikel 4.6, 4.7 en/of 4.8 kan de Opdrachtgever uw factuur niet in behandeling nemen.
 10. De gemeente is voornemens efacturen in de nabije toekomst verplicht te gaan stellen voor al haar leveranciers.
 11. Kosten verband houdende met efacturatie komen voor rekening van leverancier.
 12. De Opdrachtgever heeft het recht facturen van de Opdrachtnemer te laten controleren door een accountant die door de Opdrachtgever wordt aangewezen. De Opdrachtgever maakt alleen gebruik van dit recht wanneer er gerede twijfel bestaat over de juistheid van facturen. De Opdrachtnemer verleent volledige medewerking, ook wanneer om inzage in boeken en andere documenten wordt gevraagd. Een dergelijke controle en de uitkomst ervan blijft vertrouwelijk en beperkt zich tot de te onderzoeken facturen. De Opdrachtgever heeft het recht de betaling van facturen die onderzocht wordt, uit te stellen. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van de Opdrachtgever tenzij uit het onderzoek blijkt dat de onderzochte factuur niet juist is, dan komen zij voor rekening van de Opdrachtnemer.
 13. De betaling van een factuur kan worden uitgesteld wanneer vermoed wordt dat deze onjuist is of wanneer de overeenkomst niet wordt nagekomen. Dit geeft de Opdrachtnemer niet het recht om het nakomen van de Overeenkomst uit te stellen of te beëindigen.

Artikel 5 Algemene Voorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtgever Gemeente 's-Hertogenbosch voor leveringen en diensten 2019 zijn uitsluitend van toepassing. De algemene voorwaarden van Opdrachtnemer dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden, onder welke naam dan ook, worden nadrukkelijk verworpen.

Artikel 6 Aansprakelijkheid en verzekering

1. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden geleden ten gevolge van toerekenbare tekortkoming respectievelijk toerekenbare onrechtmatige daad tijdens de uitvoering van opgedragen werkzaamheden aan de Opdrachtnemer van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Goederen of Diensten van de Opdrachtnemer.
2. De in het kader van de Overeenkomst door de Opdrachtnemer te vergoeden schade is per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van driemaal de opdrachtwaarde met een maximum van € 2.500.000. Samenhangende gebeurtenissen worden beschouwd als een (1) gebeurtenis.
3. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
 - a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding;

- b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer;
 - c. ingeval van schending van de intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de Algemene inkoopvoorwaarden.
- 4. Onverminderd het bepaalde in dit artikel komen partijen overeen dat wat betreft de omvang van aansprakelijkheid de beperkingen uit het Burgerlijk Wetboek uitdrukkelijk van toepassing zijn op deze overeenkomst.
- 5. De Opdrachtnemer zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
- 6. De Opdrachtnemer zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen, tenzij de Opdrachtgever hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.
- 7. Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Opdrachtnemer nog niet beschikt, zal de Opdrachtnemer afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 7 Verwerking persoonsgegevens

- 1. Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor Opdrachtgever verwerkt, wordt Opdrachtnemer als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) aangemerkt.
- 2. De overeenkomst zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken wordt door partijen aangemerkt als overeenkomst in de zin van artikel 28 AVG.
- 3. Opdrachtnemer verklaart zich reeds nu voor alsdan bereid een separate overeenkomst zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken af te sluiten met Opdrachtgever met daarin opgenomen aanvullende of afwijkende afspraken omtrent de verwerking van persoonsgegevens. De betreffende overeenkomst zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken prevaleert op hetgeen in de onderhavige voorwaarden is bepaald.

Artikel 8 Informatiebeveiliging

- 1. Opdrachtnemer staat er voor in dat met de ICT Prestatie door Opdrachtgever kan worden voldaan aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), althans een andere overeengekomen norm voor informatiebeveiliging.
- 2. Indien de ICT Prestatie (gedeeltelijk) door Opdrachtnemer beheerd wordt (bijv. bij Hosting), of dienstverlening betreft die door Opdrachtnemer verricht wordt, staat Opdrachtnemer er (voor dat deel) voor in dat de ICT Prestatie voldoet aan de in lid 1 bedoelde norm voor informatiebeveiliging, althans een andere overeengekomen norm.
- 3. Opdrachtnemer staat er voor in dat al het door hem ingeschakelde personeel en andere derden zullen werken overeenkomstig de overeengekomen normen voor informatiebeveiliging.
- 4. Informatie over de getroffen beveiligingsmaatregelen worden als vertrouwelijk gezien waarvoor geheimhouding noodzakelijk is.

Artikel 9 Meldplicht beveiligingsincidenten

- 1. Verwerkt de Opdrachtnemer in opdracht van de Opdrachtgever persoonsgegevens, dan is dit artikel van toepassing.
- 2. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever na ontdekking onverwijld informeren over alle inbreuken op de beveiliging alsmede andere incidenten die op grond van wetgeving moeten worden gemeld aan een toezichthouder of betrokkene, onverminderd de verplichting de gevolgen van dergelijke inbreuken en incidenten zo snel mogelijk ongedaan te maken dan wel te beperken.
- 3. Opdrachtnemer zal het doen van meldingen aan de toezichthouder(s) overlaten aan Opdrachtgever (behoudens dwingendrechtelijke verplichtingen).

4. Opdrachtnemer zal alle noodzakelijke medewerking verlenen aan het zo nodig, op de kortst mogelijke termijn, verschaffen van aanvullende informatie aan de toezichthouder(s) en/of betrokkene(n).
5. De kosten voor de werkzaamheden die op grond van dit artikel door Opdrachtnemer moeten worden verricht komen voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer bewijst dat de inbreuk niet aan hem is toe te rekenen.
6. Opdrachtnemer houdt een gedetailleerd logboek bij van alle inbreuken op de beveiliging, evenals de maatregelen die in vervolg op dergelijke inbreuken zijn genomen.
7. Opdrachtnemer geeft op eerste verzoek van Opdrachtgever inzage in het in het vorige lid bedoelde logboek.
8. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar in strijd handelt met een van deze verplichtingen van dit artikel zal Opdrachtnemer onmiddellijk – dus zonder dat daarvoor nog een ingebrekestelling moet worden verstuurd – aansprakelijk zijn voor alle schade die Opdrachtgever als gevolg daarvan lijdt, waaronder begrepen eventueel door Opdrachtgever te verbeuren boetes.
9. De verplichtingen in dit artikel zijn niet van toepassing indien en voor zover de inbreuken/incidenten geen enkel risico vormen voor de gegevens die afkomstig zijn van Opdrachtgever of waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk(e) is.

Artikel 10 Beëindiging van de overeenkomst

1. Indien de opdrachtnemer niet voldoet of naar gemotiveerd oordeel van de Opdrachtgever onvoldoende voldoet aan de voornoemde prestatie-indicatoren en alle overeengekomen afspraken die onderdeel uitmaken van deze overeenkomst, is de Opdrachtnemer verplicht een adequaat en uitvoerbaar verbeterplan, waarin SMART geformuleerde doelen en borging op deze verbeterdoelen concreet uiteen wordt gezet, aan de Opdrachtgever aan te leveren binnen vijf (5) werkdagen na verzoek hiertoe.

Het verbeterplan bevat minimaal de volgende gegevens:

- Titel verbetering;
 - Omschrijving gele kaart;
 - Oorzaak;
 - Gevolg (tijd/geld/kwaliteit/informatie/organisatie);
 - Maatregel (hoe wordt het niet voldoen aan deze overeenkomst opgelost en binnen welke termijn);
 - Preventieve maatregel (wat doet de Opdrachtnemer om deze gele kaart in de toekomst te voorkomen);
 - Status van het verbeterplan (openstaand of afgerond).
2. De Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer een termijn vast waarbinnen het verbeterplan, dat tevens - indien daartoe aanleiding bestaat - in zal gaan op alle in dit bestek beschreven vereisten en prestaties, succesvol uitgevoerd dien(en)(t) te zijn met dienovereenkomstig resultaat. Als blijkt dat uitvoering van het verbeterplan door Opdrachtnemer binnen de door de Opdrachtgever vastgestelde termijn, als bedoeld in sub d, niet geleid heeft tot een, naar oordeel van de Opdrachtgever en als bepaald in het verbeterplan, succesvol resultaat dan:
 - Verkrijgt de Opdrachtnemer van de Opdrachtgever een zogenaamde gele kaart en is Opdrachtnemer verplicht om binnen vijf (5) werkdagen, na een verzoek hiertoe door Opdrachtgever, wederom een gedetailleerd verbeterplan op te stellen en aan te leveren.
 - Indien ook na het verkrijgen van een gele kaart er geen verbetering optreedt, zulks ter bepaling door de Opdrachtgever, dan kan een rode kaart worden gegeven. Een rode kaart houdt in dat de:
 - Opdrachtnemer telkenmale per direct een boete aan de Opdrachtgever is verschuldigd tot maximaal 5% over de aan de Opdrachtgever in het voorgaande kwartaal gefactureerde omzet. De per verbeterplan vast te stellen boete zal door de opdrachtgever vooraf kenbaar worden gemaakt.

- de Opdrachtgever zich het recht voorbehoudt om betaling van maandfacturen aan te houden gedurende de verdere uitvoering van het verbeterplan als bedoeld in voorgaande leden.

Voorts heeft de Opdrachtgever het recht tot:

- Ontbinding van de overeenkomst per direct per aangetekende brief.
3. Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen is hij tegenover Opdrachtgever aansprakelijk voor de geleden dan wel te lijden schade.
 4. Ontbinding van de overeenkomst door Opdrachtgever is mogelijk, zonder tot enigerlei vorm van schadevergoeding verplicht te zijn:
 - a. indien Opdrachtnemer in surseance van betaling of faillissement verkeert;
 - b. indien een derde een gerechtelijke procedure jegens Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aanspant wegens het niet in acht nemen van de aanbestedingsregels bij het sluiten van de onderhavige overeenkomst. Partijen dragen ieder de eigen diensgevolge gemaakte en te maken kosten (waaronder maar niet beperkt tot proceskosten, adviseurskosten en advocaatkosten);
 - c. indien in rechte komt vast te staan dat de onderhavige overeenkomst in strijd met de (aanbestedings-) wet- en regelgeving is gesloten, dan wel indien het Opdrachtgever in rechte geboden worden om de opdracht die is neergelegd in de onderhavige overeenkomst aan te besteden. Opdrachtgever heeft het recht de onderhavige overeenkomst alsdan bij aangetekend schrijven, zonder rechterlijke tussenkomst, te ontbinden. Opdrachtgever zal alsdan met Opdrachtnemer afrekenen op basis van de door Opdrachtnemer tot dan toe uitgevoerde werkzaamheden. Voor het overige zijn Partijen elkaar over en weer niets verschuldigd, van welke aard dan ook.

Artikel 11 Overdracht na einde overeenkomst

1. Na het eindigen van de overeenkomst stelt Opdrachtnemer kosteloos alle informatie met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst ordelijk gerangschikt, overzichtelijk en toegankelijk voor derden ter beschikking aan Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer is verplicht om kosteloos mee te werken aan een eventuele overgang naar een derde partij die een vergelijkbare opdracht krijgt als Opdrachtnemer.

Artikel 12 Wijzigingen

1. Indien op grond van onvoorziene omstandigheden en/of veranderde beleidsinzichten de overeenkomst aanpassingen of wijzigingen behoeft, zullen partijen met elkaar in overleg treden om te bezien of, en op welke wijze, de overeenkomst kan worden aangepast.
2. Aanpassingen of wijzigingen waarover tussen partijen overeenstemming zal worden bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage aan deze overeenkomst worden gehecht.

Artikel 13 Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die in verband met deze overeenkomst ontstaan, geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan daaronder begrepen, zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Oost-Brabant.

Aldus in tweevoud opgemaakt en getekend:

de Opdrachtgever

de Opdrachtnemer

datum:/....../.....

datum:/....../.....

.....

.....